2020 年度　第 8 回役員会議事録

■11 月 25 日（水）16 時 30 分～18 時
■JETRO 事務所会議室にて
■出席者：神田会長　餅田副会長　八木副会長　池ヶ谷役員　大野役員　近藤役員　中井役員
　　水越役員　西原役員　中田監査役　春田事務局長　関岡事務局員

正会員 201 社、準会員 67 社、賛助会員 2 社、特別会員 3 団体＝合計 270 社 3 団体
※下記の入退会企業は含まず

■議題
1．入退会について

入会
【正会員】
- SBI LY HOUR Bank（金融部会）

上記、役員会にて承認

退会
【正会員】
- 東横イン（年度末退会）
- タマホーム（退会届受理）
- HUGS（退会届受理）

【準会員】
- メリディアンアンコール（年度末退会）
- CIMB（退会届受理）

2．役員、事務局長人事

- 富士副会長帰任に伴い、西原氏（豊田通商）が役員（総務委員長）に就任

3．各委員会からの報告　（※報告・連絡がある担当のみ）

〈官民合同会議推進チーム　〉

- 官民合同会議日程：2021 年 2 月第2週（2 月 8 日の週）で調整中
- 会議の進め方：昨年同様、各委員会から提出された個票を取りまとめ、提言書としてカンボジア政府に手交
- 各委員会への依頼事項：
    1. 新たに提起すべき案件があるかどうかを確認　期限：12 月 21 日正午
    2. 個票の提出：最終版（日英）　期限：1 月 20 日正午

次回会議日程：12 月 22 日（火）　17 時～@JETRO 会議室

〈投資委員会〉

- 官民合同会議案件
  - 官民合同会議に向けてのスケジュールの確認
  - 次回の投資委員会会議（12 月 14 日）で後述の環境関連の問題の取り扱いについて協議
  - 並行輸入に関する諸問題（新車の定義、安全面の保護、適正課税）
    11 月６日（金）GDCE Mr. Sok Sovithyea と面談
    11 月 10 日（火）MISTI HE Some Nara と面談
    →12 月 3 日の対話会に近藤役員と木村投資委員で出席、2 月の官民合同会議では完了という報告ができるようにしたい
- 継続案件のフォローアップ
  - 電力供給の安定化／計画停電の事前通知の状況確認
  - Prakas No.21(EPA,iEIA, EIA,環境管理)の運用明確化

- BtoC 向け案件
  - 投資セミナー「国内販売スタートアップセミナー」
    国内販売を進める会員企業に向けて、カンボジア国内マーケット、国内販売のメリット及びデメリット、スタートアップモデルプラン、法務、税務、複数 QIP の影響等の情報を発信
    2021 年 1 月開催予定

  - 医療・ヘルスケア分野への取り組み
    ヘルスケア部会（仮称）の発足：JBAC と保健省との関係を築き、ヘルスケア関連の問題、情報を共有することが目的。また、日本からのヘルスケア業界企業の新規投資への追い風になるということも期待できる。
    →既存の部会組織や規約改正などにも影響する為、総務委員会とも慎重に議論を進める

- その他
  - JICA 西風氏が帰任、後任は池末氏
  - 模倣品(Fake products)についての問題を、貿易部会と共有していく

次回会議日程：12 月 14 日（月） 17 時～@JETRO 会議室

〈労務委員会〉

- 労務セミナー
  - 12 月 4 日製造部会の日に、税務セミナーとともに開催
  - セミナーのアンケート結果：回答数 21、うち製造 13、建設・不動産２、貿易２、運輸１、金融・保険0、商業２、サービス１
  - 追加テーマ：Covid19 感染対策
- CAMFEBA への JBAC としてのメンバーシップを来年度も更新

次回会議日程：12 月 9 日（水） 16 時～@JETRO 会議室

〈税制委員会〉

- 案件リスト、セミナー開催要望書、個票の GDT への提出について
  - 対話会設定のためのレター→送付済み、1 月 11 日の週での設定を希望

- セミナー開催要望
  →複数 QIP セミナーはセミナー開催要望書を提出
  →E-Tax Filing 運用改善セミナーについての GDT との事前打ち合わせ：11 月 26 日
- 個票：対話会用にアップデートした個票を作成済み
- 税務セミナー：12 月 4 日製造部会の日に、労務セミナーとともに開催
  テーマ：①税務アップデート　②会計監査とは

- 各案件進捗
  - 複数 QIP：製造業部会でのアンケートの結果、QIP への理解不足との回答が多数。来年 1 月末の投資委員会主催の国内販売セミナー、GDT セミナーの場で理解を深めてもらう
  - ミニマム税免除の規定明確化：QIP 事業またはゴールドステイタス保持で自動的に免除を要請。投資法改正案は監査報告書を有していることが条件になっている。保持のみなのか、提出が必要なのかで問題になる
  - 非縫製業への給食費 VAT 還付：CMT 同様、縫製業のみの優遇を製造業全体に適用拡大することを要請する方向で検討
  - 売り上げに対する値引き分の控除：大幅な減額について事前に GDT の許可を取るように要請されている例がある。事例を GDT に説明しても問題がないかどうかを確認
  - 会計帳簿のクメール語化：1 年延長されたが、来年 9 月からの施行予定、システム改修等の対応が必要（現存のクメール語対応の会計ソフトを使用、新規で専用ソフトが導入されるかどうかの確認等）
    不便は生じるが、周辺諸国の状況を鑑みても、使用言語がローカライズされることは避けられない
    状況により、来年 9 月までに対応策がはっきりとしない場合は、再度の期限猶予の要請を検討

次回会議日程：　12 月 1 日（金）　17 時～@JETRO 会議室

〈関税・物流委員会〉

- GDCE 対話会の開催について
  - 日程：12 月 3 日午後 3 時～
  - 参加者：COVID-19 対策のため、JBAC からの出席者は最大 20 名までとの GDCE からの要望→関税物流委員会から7名、大使館から 1 名、JICA から 1 名、JETRO から 2 名、JBAC から 4 名、通訳 1 名
  - 要望事項
    - NSW の進捗状況、ペーパーレス化：各省庁の連携状況を確認
      E-Payment:導入済みという前提で具体的な要望事項を挙げるべき
    - 通関書類の審査について：ベストトレーダーについては引き続き優先してほしい、First Come, First Serve の徹底を要望
    - 通関関連書類のコピーによる運用と電子化について：コピーへのオリジナルスタンプの押印の省略、将来的には NSW で管理できる仕組みの導入を依頼
    - PPSEZ での税官吏立ち合いの省略と電子化について
    - 輸入時保税運送書類の簡素化と電子化について→コピーですみように対応を徹底してほしい
    - ポイペト、バベット国境ゲートの混雑状況について→税関としてのソフト面での対応策の進捗確認
    - 貿易関係書類の電子化について
    - 加工用機械油に対する免税について→状況確認

- 中古車（並 CO の HS コードが異なると判断されて CO が無効とされる問題：輸入申告書面の品目と CO の品目の相違はマイナーエラーではない品目分類事前教示制度も有効→次回に持ち越し

- 官民合同会議について
  - 貿易関係書類の電子化に関する要望→税制委員会との縫製が必要
  - CO の申請費用の計算方法について、以前の官民合同会議での回答と異なる方法が取られている例

次回会議日程：12 月 18 日（金） 17 時～@JETRO 会議室

〈総務委員会〉

- 入会審査（報告）：会議冒頭で承認された1社の審査→役員会により承認
- カンボジアでの事務所撤退、業務停止のため正会員から準会員への変更希望について：引き続き検討
- 総会の開催について：COVID-19 の状況を踏まえ、下記のいずれかの方法で開催する方向で検討

  1. 通常総会＋懇親会の開催
  2. 通常総会は開催するが、懇親会はなし
  3. 去年 3 月と同様の委任状＋役員会最終確認方式

  - 12 月の役員会をもって開催方法を最終決定する
  - 総務委員会で討議した内容とほぼ同様の討議となるが、現時点では懇親会は実施せず、前回の官民合同会議で採用した限定型が有力
    →会員の意思を確認するためにアンケートを実施を検討

- JBAC イヤーブック 2020 について
  - 印刷でも電子版での共有も可能な PDF ファイルでの制作開始
  - 各委員会・部会の写真掲載について討議/確認
  - 総務委員会で討議された内容で問題なし
    →事務局から次回各部会で写真の内容につき再度説明

- 年会費未納企業について
  - 現状の回収方法で引続き継続業務依頼を受ける
  - 会長名義のレターに対して回答無し或いは支払いを拒否する企業に対しては、本社宛てにレター送付することまではやってみる
    →事務局が本社のしかるべき送付先がトレースできる企業を再度確認
  - 今期中に会費未納企業に対する処遇を決定し、来期には持ち越さない

次回会議日程：12 月 21 日（月） 16 時 30 分～@JETRO 会議室

〈文化・スポーツ委員会〉

- 11 月 8 日にボウリング大会を実施、今年初めて行うオフラインでのイベントという事もあり、盛況であった

- ゴルフ大会
  - 日程 2 月 7 日（第一候補）、1 月 31 日（第二候補）
  - 場所：ガーデンシティ
  - 寄付先について：2023 年の Southeast Asia Games に向けてカンボジアのナショナルチーム（及びジュニア・ユース）を育成しているカンボジアゴルフ協会(Cambodian Golf Federation)を寄付先とする

次回会議日程：12 月1日（火） 18 時～@イオンカンボジア会議室

〈渉外〉

- 11 月 18 日、フランス商工会(CCIFC)の会長と事務局長と面談。日仏のビジネスマッチングを含んだ交流会イベントを提案された
- 提案内容はプノンペンの5つ星ホテル等を会場にして、企業のトップマネージメントが集うハイレベルのサロン形式
  →日系企業にとっても興味深く、意義のあるものにするためには予算や運営方法を調整する必要あり、着地点が見つかれば開催実現を検討

4. 情報共有

- 11 月 23 日、神田会長名義で、カンボジア入国規制の緩和を求めるレターを MoEF と MoH へ提出済
- 在カンボジアベトナム大使より ASEAN REGIONAL MINE ACTION CENTER(ARMAC)との友好団体として JBAC に招待レターが届き、大使館とも連携の上、受諾することとした
- ARMAC はカンボジアに本部を置く、ASEAN 加盟国が主導する地雷撤去及び被害者を救済することを促進する団体、ベトナム大使（アセアン議長国）が運営委員長を務めている

5. 役員対応イベント／ミーティング一覧

- 11 月 6 日：新投資法についての CDC でのミーティング：神田会長　八木副会長、春田事務局長が出席
- 11 月 6 日：投資委員会と GDCE ソウィチア氏とのミーティング：近藤役員、伊藤委員、木村委員、長尾氏（大使館）、永野氏（JICA）、ヴァルーン事務局員が出席
- 11 月 10 日：投資委員会と MISTI とのミーティング：近藤役員、伊藤委員、木村委員、長尾氏（大使館）、春田事務局長、ヴァルーン事務局員が出席
- 11 月 12 日：ヤマトグリーン社と観光省との MOU 署名式典：神田会長が出席
- 11 月 18 日：フランス商工会と朝食会議：　神田会長、八木副会長、春田事務局長が出席
- 11 月 23 日：シンガポール大使主催昼食会：神田会長が出席
- 11 月 24 日：AmCham 年次総会：神田会長が出席
- 〈予定〉HRINC より、USAID によるミッション”Workforce Development Needs in Cambodia”について JBAC の意見、情報を聞きたいとのこと。八木副会長（渉外）、水越役員（労務）が出席予定

6.事務局より

- 2020 年 10 月末までの会計報告（別紙）
- 2021 年賀詞交換会：2021 年の開催はなし
- 総会：2021 年 3 月（ソフィテルは 3 月 31 日までの延期に同意）

7. 次回役員会の日程　12 月 23 日(水)16 時 30 分